

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников

г. Екатеринбург

« 14 0 1 2 1 » 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Верхний Тагил», именуемое в дальнейшем «Управление», в лице директора Трониной Елены Петровны, действующего на основании Устава «Управление», с одной стороны, и Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем ГАОУ ДПО СО «ИРО», в лице ректора Тренихиной Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 21.10.2013 г. № 17537, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников «городского округа Верхний Тагил» (далее – муниципальное образование), в том числе организации их повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), реализуемым ГАОУ ДПО СО «ИРО», на бюджетной и внебюджетной основе.

1.2. **Основными направлениями сотрудничества являются:**

1.2.1. Сопровождение муниципального образования по актуальным направлениям развития системы образования на основе плана совместной деятельности.

1.3. Организация и осуществление обучения педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) и обучающим семинарам на бюджетной и внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников.

1.2.2. Обмен информацией о дополнительных профессиональных программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

1.2.3. Привлечение практикующих педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций для проведения мероприятий с целью обмена опытом работы (круглые столы, семинары-тренинги, проведение учебных занятий и иных видов образовательной деятельности) и разработки инновационных проектов и программ.

1.2.4. Совместная разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) для педагогических и руководящих работников.

1.2.5. Совместная работа по реализации дополнительных профессиональных программ в форме стажировок.

1.2.6. Совместная подготовка и проведение педагогических форумов, семинаров, семинаров-совещаний, интернет-форумов, мастер-классов и других мероприятий, направленных на профессиональное развитие педагогических и руководящих работников муниципального образования в соответствии с государственным заданием ГАОУ ДПО СО «ИРО» и заключенными договорами.

1.2.7. Сетевое взаимодействие с использованием информационного портала Педсовет 66 и

других интернет-площадок ГАОУ ДПО СО «ИРО».

1.2.8. Другие направления, связанные с деятельностью Сторон при реализации данного Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГАОУ ДПО СО «ИРО» имеет право:

- Запрашивать и получать информацию об организации, мероприятиях и результатах работы по сопровождению непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников муниципального образования

2.1. Запрашивать и получать информацию о потребности в дополнительном профессиональном образовании педагогических и руководящих работников (количество слушателей с указанием выбранной программы, сроков проведения, Ф.И.О., территории, должности, места работы, педагогического стажа, квалификации и т.д.) по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовка) в форме заявки на бюджетной (Приложение № 1 к настоящему соглашению) и внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников (Приложение № 2 к настоящему соглашению).

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами ГАОУ ДПО СО «ИРО».

- Приглашать для участия в проводимых мероприятиях иные образовательные организации (в том числе для проведения стажировок).

- Вносить предложения по расширению сотрудничества и повышению качества совместной работы.

2.2. ГАОУ ДПО СО «ИРО» обязано:

- Размещать на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» (www.igto.ru) в разделе «Образовательная деятельность» график реализации дополнительных профессиональных программ на квартал в срок до 10 числа последнего месяца текущего квартала на следующий календарный период. В соответствии с этим графиком и наличием вакантных мест в группах, обеспечить повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, представленных в форме заявки (Приложение № 1 к настоящему соглашению). В том случае, если количество вакантных мест в группе менее, чем количество, указанное в заявке Управления, ГАОУ ДПО СО «ИРО» обязуется обеспечить повышение квалификации в сроки последующих потоков и групп.

- Информировать Управление о формировании графиков реализации дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) педагогических и руководящих работников образовательных организаций на бюджетной и внебюджетной основе.

- Согласовывать с Управлением в рабочем порядке перенос сроков реализации и места проведения дополнительных профессиональных программ, изменение количества и состава слушателей.

- Обеспечить условия для освоения дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) в соответствии с учебным планом, рабочими программами, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами.

2.2. Обеспечить сопровождение муниципального образования по актуальным направлениям развития системы образования на основе плана совместной деятельности (Приложение № 3 к настоящему соглашению).

- Информировать Управление о мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО», направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.
- Привлекать для проведения мероприятий, реализации плана совместной деятельности высококвалифицированных специалистов.

2.3. УПРАВЛЕНИЕ имеет право:

- Запрашивать и получать информацию о дополнительных профессиональных программах (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) для педагогических и руководящих работников, реализуемых ГАОУ ДПО СО «ИРО», о сроках и месте их проведения в соответствии с графиком.
- Запрашивать и получать информацию о мероприятиях ГАОУ ДПО СО «ИРО», направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.
- По согласованию с ГАОУ ДПО СО «ИРО» присутствовать на занятиях, итоговой аттестации слушателей.
- Вносить предложения о разработке дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) и проведении мероприятий, направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников.
- Вносить предложения по разработке плана совместной деятельности по актуальным направлениям развития системы образования с учетом потребностей муниципального образования, образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования.
- Вносить предложения по расширению сотрудничества и повышению качества совместной работы.

2.4. УПРАВЛЕНИЕ обязано:

- Предоставлять в ГАОУ ДПО СО «ИРО» сводную информацию о потребности в повышении квалификации педагогических и руководящих работников на бюджетной основе на основании ежегодного графика реализации дополнительных профессиональных программ ГАОУ ДПО СО «ИРО» в форме заявки (Приложение № 1 к настоящему соглашению), после внесения информации ответственными от образовательных организаций в комплексную автоматизированную информационную систему (система КАИС ИРО) до 15 числа текущего месяца на следующий календарный месяц.
- Предоставлять в ГАОУ ДПО СО «ИРО» сводную информацию о потребности в повышении квалификации педагогических и руководящих работников на внебюджетной основе, в том числе за счет средств субвенций на повышение квалификации педагогических работников на основании аннотированного каталога дополнительных профессиональных программ ГАОУ ДПО СО «ИРО» в форме заявки (Приложение № 2 к настоящему соглашению).
- Согласовывать с ГАОУ ДПО СО «ИРО» в рабочем порядке перенос сроков реализации и места проведения дополнительных профессиональных программ, изменение количества и состава слушателей.
- Направлять на обучение слушателей из числа педагогических и руководящих работников в зависимости от выбранной дополнительной профессиональной программы, обеспечивать их своевременную явку с уведомлением об участии в обучении или отказе от обучения не менее чем за 7 календарных дней до начала дополнительной профессиональной программы (Приложения № 1, 2).
- Предоставлять площадки с необходимыми условиями для проведения реализации

дополнительных профессиональных программ и семинаров, для проведения стажировок, в том числе специализированные помещения для проведения практических или лабораторных работ со слушателями программ дополнительного профессионального образования на безвозмездной основе.

- Обеспечить выполнение мероприятий плана совместной деятельности по актуальным направлениям развития системы образования (Приложение 3).

- Предоставлять площадки для проведения педагогических форумов, семинаров, семинаров-совещаний, интернет-форумов, мастер-классов и других мероприятий, направленных на непрерывное профессиональное развитие педагогических и руководящих работников муниципального образования

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие на основании плана деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО» на текущий календарный год, графиков реализации и аннотированного каталога дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.2. Стороны, заключая настоящее соглашение, гарантируют соблюдение охраняемых исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.

3.3. Заключение настоящего Соглашения не налагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств. Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам переподготовки или повышения квалификации осуществляется на основании договоров, заключаемых с ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.4. Каждая из Сторон настоящего Соглашения принимает на себя обязательства по организации процессов обработки и защиты персональных данных, полученных в рамках реализации настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» и несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2021 г. и автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своём намерении прекратить его не позднее, чем за месяц до истечения срока действия Договора.

4.2. Соглашение может быть изменено или расторгнуто путем подписания дополнительного соглашения Сторон, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за один месяц до предполагаемого момента прекращения Соглашения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению, если это явилось следствием непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обязательств).

5.3. Все споры, возникшие между Сторонами при исполнении соглашения, разрешаются по взаимному согласию Сторон, а при не достижении согласия - в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах и хранится по одному

экземпляру у каждой из сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования городского округа
Верхний Тагил»
ИНН/КПП 6682007342/668201001
БИК 046577001
ГРКЦ ГУ банка России по
Свердловской обл.,
г. Екатеринбург
Р/сч 40204810000000426221

Государственное автономное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования Свердловской области
«Институт развития образования»
Юридический адрес: 620066, г.
Екатеринбург ул. Академическая, д.16
Тел.: +7 (343) 369-29-86
ИНН 6662056567, КПП 667001001
Министерство финансов Свердловской
области ГАОУ ДПО СО «ИРО»
Лицевой счет 33012906200
Р/сч 40601810600003000001
БИК 046568000
РКЦ Единый г. Екатеринбург

Директор МКУ «Управление
образования



Е.П. Тронина

Ректор
ГАОУ ДПО СО «ИРО»



С.Ю.Тренихина

**Заявка на организацию дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников
по дополнительным профессиональным программам, семинарам, реализуемым ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2021 г.
НА БЮДЖЕТНОЙ ОСНОВЕ**

1. Управленческий округ: Горнозаводской

2. Территория: Верхний Тагил

3. Ответственный за организацию дополнительного профессионального образования: Вараксина Ксения Юрьевна, главный специалист
(Ф.И.О., должность)

Контактный телефон: (34357) 4-99-98 Электронный адрес: GoronoVT@yandex.ru

№	Наименование кафедры, отдела, реализующего программу, семинар	Наименование программы, вариативного модуля, семинара, объем часов (в соответствии с планом образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ)	Сроки проведения	Ф.И.О. направляемого на обучение	Место работы направляемого на обучение
1	Кафедра психологии, дошкольного, начального общего образования	«Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» (72 часа)	10.04-15.04.2021	Тумакова И.С.	МАДОУ «Детский сад № 25»
2	Кафедра управления образования	Профилактика детского травматизма в образовательном процессе (24 часа)	08.09-10.09.2021	Бибииков О.Н.	МАОУ СОШ №4
3	Кафедра управления образования	Профилактика детского травматизма в образовательном процессе (24 часа)	08.09-10.09.2021	Гаренских В.А.	МАОУ СОШ №4
4	Кафедра математики и информатики	Задачи с экономическим содержанием на уроках математики как средство развития функциональной грамотности обучающихся (32 часов)	16.02 – 19.02.2021	Чернова С.Д.	МАОУ СОШ № 8
5	Кафедра общественно-научных дисциплин	Преподавание географии в соответствии с ООО и СОО и Концепцией развития географического образования (32 часов)	09.10 – 12.10.2021	Орлова Е.П.	МАОУ СОШ № 8
6	Кафедра филологического образования	Обучение иностранному языку в школе в условиях ФГОС общего образования (40 часов)	08.11 – 12.11.2021	Зыкина Е.В.	МАОУ СОШ № 8
7	Кафедра филологического образования	Методические вопросы подготовки выпускников 11 классов к написанию итогового сочинения (32 часа)	12.10 – 15.10.2021	Шамбарова Г.Л.	МАОУ СОШ № 8
8	Кафедра педагогических и	Конструирование образовательного процесса в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	01.03-15.03.2021	Клюкина Н.А.	МАОУ СОШ №4

	технологий НТФ ИРО				
9	Кафедра профессионального образования	Образовательная робототехника в учебном предмете «Технология» (40 часов) Вариативные модули: • Для учителей технологии основного общего образования	10.03-30.03.2021	Нехай Е.О.	МАОУ СОШ №4
10	Кафедра профессионального образования	Образовательная робототехника в учебном предмете «Технология» 40 часов) Вариативные модули: • Для учителей начального общего образования	10.03-30.03.2021	Булдакова Е.В.	МАОУ СОШ №4
11	Кафедра общественно-научных дисциплин	Содержание и методические аспекты преподавания предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России», обучение с использованием ДОТ. Инвариант. (48 (32+16) Модуль 1. «Преподавание курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с ФГОС НОО» Модуль 2. «Преподавание курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с ФГОС СОО» Модуль 3. «Преподавание курса «Основы религиозных культур и светской этики» в соответствии с ФГОС ООО»	1 сессия: 05.04-08.04.2021 2 сессия: 26.04-27.04.2021	Субботина Т.В.	МАОУ СОШ №10
12	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Технология разработки социокультурного проекта, обучение с использованием ДОТ (40 часов)	06.04-07.05.2021	Хлебникова У.С.	МАОУ СОШ №4
13	Кафедра педагогических и управленческих технологий НТФ ИРО	Педагогика и методика преподавания отдельных предметов и дисциплин в образовательной организации, обучение с использованием ДОТ Вариативный модуль: Начальная школа (250 часов)	1 сессия: 05.04-16.04.2021 2 сессия: 17.05-28.05.2021 3 сессия: 13.09-24.09.2021 4 сессия: 18.10-29.10.2021 5 сессия: 22.11-03.12.2021	Судакова К.Е.	МАОУ СОШ №4
14	Кафедра педагогических и управленческих технологий НТФ ИРО	Педагогика и методика преподавания отдельных предметов и дисциплин в образовательной организации, обучение с использованием ДОТ Вариативный модуль: Математика (250 часов)	1 сессия: 01.02-12.02.2021 2 сессия: 15.03-26.03.2021 3 сессия: 11.05-21.05.2021 4 сессия: 21.06-02.07.2021	Самофеева Ю.В.	МКУ Управление образования
15	Кафедра	Организация коллегиального управления и социального	01.03-04.03.2021	Нехай Е.А.	МАОУ СОШ

	управления в образовании	партнерства для повышения качества образования в школе (32 часа)			№4
16	Кафедра педагогических и управленческих технологий НТФ ИРО	Эффективный руководитель системы образования «Я – ПРОФИ», обучение с использованием ДОТ. Вариативный модуль: Модуль 3. Управление оценкой качества (36 часов)	04.10-03.11.2021	Тронина Е.П.	МКУ Управление образования
17	Кафедра управления в образовании	Семинар-стажировка «Практики сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций» (8 часов)	21.09.2021	Тронина Е.П.	МКУ Управление образования
18	Отдел сопровождения конкурсов	Установочный семинар к региональному этапу XII Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России-2021» (4 часа)	15.01.2021	Вараксина К.Ю.	МКУ Управление образования
19	Отдел сопровождения конкурсов	Установочный семинар к региональному этапу XII Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России-2021» (4 часа)	06.04.2021	Вараксина К.Ю.	МКУ Управление образования
20	Отдел организации и сопровождения аттестации работников системы образования	Семинар «Организация и сопровождение процесса аттестации педагогических работников в образовательных организациях» (Для ответственных за информационный обмен в образовательной организации) (8 часов)	28.10.2021	Горохова О. А.	МАДОУ «Детский сад № 25»
21	Кафедра психологии, дошкольного, начального общего образования	Профилактика профессионального выгорания педагогов	02.03-06.03.2021	Яговитина М.Н.	МАОУ СОШ №10
22	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Воспитательные ресурсы добровольческой деятельности школьников (24 часа)	27.09-29.09.2021	Добычина Е.В.	МАОУ СОШ №4
23	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структура, технологии (32 часа)	09.02-12.02.2021	Вараксина К.Ю.	МКУ Управление образования
24	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структура, технологии (32 часа)	09.02-12.02.2021	Субботина Т.В.	МАОУ СОШ №10
25	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структура, технологии (32 часа)	09.02-12.02.2021	Самарина И.С.	МАОУ СОШ №10

26	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структура, технологии (32 часа)	09.02-12.02.2021	Носкова Л.А.	МАОУ СОШ №10
27	Кафедра управления в образовании	Внутренняя система оценки качества образования в школе: проектирование, функционирование, анализ (40 часов)	1 сессия: 19.04-21.04.2021 2 сессия: 17.05-18.05.2021	Нехай Е.А.	МАОУ СОШ №4
28	Региональный центр обработки информации и оценки качества образования	Управление качеством образования на основе анализа и оценки результатов оценочных процедур, обучение с использованием ДОТ (32 часа)	15.03-29.03.2021	Клюкина Е.Г.	МАОУ СОШ №4
29	Региональный центр обработки информации и оценки качества образования	Методики анализа образовательных результатов обучающихся, обучение с использованием ДОТ (32 часа)	22.02-08.03.2021	Юдина Н.В.	МАОУ СОШ №4
30	Региональный центр обработки информации и оценки качества образования	Вебинар «Организационно-техническое обеспечение работы первичных пунктов обработки информации (ППОИ)» (2 часа)	Май 2021	Тронина Е.П.	МКУ Управление образования
ИТОГО человек, направляемых на дополнительные профессиональные программы, семинары				30 человек	

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа
Верхний Тагил»

Директор
МКУ Управление образования
г. Верхний Тагил
Е.П. Тронина
М.П.



Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»

Ректор
ГАОУ ДПО СО «ИРО»
С.Ю. Тренихина
М.П.



**Заявка на организацию дополнительного профессионального образования педагогических и руководящих работников
по дополнительным профессиональным программам, семинарам, реализуемым ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2021 г.
НА ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ОСНОВЕ**

1. Управленческий округ Горнозаводской

2. Территория Верхний Тагил

3. Ответственный за организацию дополнительного профессионального образования Вараксина Ксения Юрьевна, главный специалист
(Ф.И.О., должность)

Контактный телефон: (34357) 4-99-98 Электронный адрес: GoronoVT@yandex.ru

№	Наименование кафедры, отдела, реализующего программу, семинар	Наименование программы, вариативного модуля, семинара, объем часов (в соответствии с аннотированным каталогом дополнительных профессиональных программ)	Примерные сроки (квартал, месяц)	Количество слушателей	Место работы направляемого на обучение
1	Отдел исследований состояния системы образования	Функциональная грамотность школьников: методы и средства формирования и оценивания (32 часа)	Март – апрель 2021 (с выездом в территорию или ДОТ)	42 чел	МАОУ СОШ № 8
2	Кафедра психологии и дошкольного, начального общего образования	«Организация проектной деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» (24 часа)	Март 2021	Рыбалко И.А.	МАДОУ «Детский сад № 25»
3	Кафедра педагогики и психологии	Внутренний мониторинг качества образования в ДОО (24 часа)	Март 2021	Вараксина К.Ю.	МКУ Управление образования
4	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структуры, технологии	Октябрь 2021	Романенко Т.П.	МАОУ СОШ №10
5	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Наставничество как особый вид педагогической деятельности: характеристика, структуры, технологии	Октябрь 2021	Шаршова Ю.В.	МАОУ СОШ №10
6	Кафедра воспитания и дополнительного образования	Проектирование программ воспитания в образовательной организации на основе «Примерной программы воспитания»	Апрель 2021	Романова Е.В.	МАОУ СОШ №10
7	Кафедра воспитания и	Деятельность музыкального руководителя по организации культурной практики музыкального творчества в дошкольной	Май 2021	Глинских Н.А.	МАОУ СОШ №10

образования			
ИТОГО человек, направляемых на дополнительные профессиональные программы, семинары			48 человек

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа
Верхний Тагил»

Директор
МКУ Управление образования
г.о. Верхний Тагил
Е.П. Гроина

М.П.



Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»

Ректор
ГАОУ ДПО СО «ИРО»
С.Ю. Тренихина

М.П.

