Приложение №1

к приказу №85 от 27.01.2022

**План мероприятий («дорожная карта») по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в МАОУ СОШ №10 с 01.09.2022 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | |
| ***Нормативно-правовые условия*** | | | | |
| Издание нормативно-правовых документов по подготовке и введению  ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Изучение федеральных, региональных нормативных, инструктивно-методических документов по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 | Постоянно | Директор | |
| Разработка «дорожной карты» по подготовке и введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования | март 2022 | Заместитель директора | |
| Приведение школьных локальных актов, включая должностные инструкции работников, в соответствие с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 31 мая 2022 года | Директор | |
| ***Организационно-содержательные условия*** | | | | |
| Обеспечение организационных механизмов введения ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Создание рабочей группы по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО | март 2022 | Директор | |
| Организация аудита фонда учебников и определения перечня учебников и учебной литературы, необходимой для приобретения в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО | Не позднее августа 2022 | Директор,  библиотекарь | |
| Организация аудита оснащения учебных кабинетов и формирования перечня оборудования, необходимого для приобретения в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | март – май 2022 | Директор,  Главный бухгалтер | |
| Проведение мониторинга готовности общеобразовательных организаций к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО (анализ нормативно-правовых, организационно-содержательных, кадровых, информационно-методических, материально-технических, финансовых условий) | Март - август 2022 | Директор | |
| Проведение мониторинга введения и реализации «дорожной карты» ФГОС НОО и ФГОС ООО | постоянно | Директор | |
| ***Кадровые условия*** | | | | |
| Подготовка кадрового состава педагогических работников к работе в условиях реализации ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Корректировка заявки с обозначением потребности в повышении квалификации педагогических и руководящих работников  реализации ФГОС СОО | Март – август 2022 | Директор, заместители директора | |
| Анализ достаточности имеющихся ставок в общеобразовательных организациях для обеспечения психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений в соответствии с требованиями обновленных стандартов ФГОС НОО и ФГОС ООО. Обоснование финансирования дополнительно вводимых ставок педагогических работников. | Май 2022 |
| Проведение мониторинга реализации плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников | постоянно | Заместитель директора | |
| ***Информационно-методические условия*** | | | | |
| Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | Корректировка плана работы школьных методических объединений | Апрель – ававгуст 2022 | | Директор  руководители ШМО |
| Организация разработки проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с новыми ФГОС с привлечением родительской общественности | Февраль - май 2022 | |
| Организация разработки проектов рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ООП НОО и ООО в соответствии с новыми ФГОС | март – июль 2022 | | Заместитель директора, учителя |
| Ведение рубрики на сайте школы с подготовкой ответов на часто задаваемые вопросы | Директор |
| Информационное сопровождение введения ФГОС НОО и  ФГОС ООО | Проведение родительских собраний, посвященных вопросам введения и реализации ФГОС ООО в 4-ом классе | апрель– август 2022 | | Заместитель директора, классный руководитель |
| Проведение родительских собраний, посвященных вопросам введения и реализации ФГОС НОО в 1-ом классе | апрель– август 2022 | | Заместитель директора, классный руководитель |
| Проведение родительских собраний, посвященных вопросам введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2-ом и 3-ем классах | Август 2022 | | Директор |
| ***Материально-технические условия*** | | | | |
| Обеспечение материально-технических условий для реализации ФГОС СОО | Организация работы по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление выплат за результативность деятельности по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | Не позднее июня 2022 | | Директор |