ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

***Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10***

***на 2018/2019 -2019/2020учебный год (9 месяцев 2019 года)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.Полнота и актуальность информации, расположенной на сайте МАОУ СОШ №10 | Пополнение и обновление материалов, расположенных на сайте | 1 раз в неделю, по мере необходимости | Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта | Обновлены материалы по 2018-2019 уч.г. | 31.10.2019 |
| 2.Наличие сведений о педагогических работниках организации | Внесение сведений о вновь прибывших педагогических работников МАОУ СОШ №10 | По состоянию на 01 число текущего месяца | Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта | Внесены сведения о Шехмаметьевой И. А. – учитель химии и Беляевой Ю. И. | 01.11.2019 |
| Внесение сведений по педагогическим работникам:  - Стаж работы по специальности  - Должность  - Преподаваемые дисциплины | По состоянию на 01.01.2019 | Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта | Выполнено | 01.01.2019 |
| 3. Доступность взаимодействия по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, представляемых на сайте организации, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | - Информирование родителей на родительских собраниях о возможности получать требуемую информацию по телефону, электронной почте;  - Размещение на сайте организации информации о возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, с указанием адреса электронной почты; | По состоянию на 01.11.2018,  далее – по мере необходимости | Классные руководители  Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта | Информация о возможности внесения предложений размещена | 01.11.2018 |
| 4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений | - Размещение на сайте организации ответов на часто задаваемые вопросы;  - Незамедлительное реагирование  должностного лица. Составление ответа. | По состоянию на 01.11.2018,  далее – по мере необходимости | Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта  Кульнева Е.А., директор школы |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 1.Материально техническое и информационное обеспечение | Обновление и размещение на сайте образовательной организации | По состоянию на 01.11.2018,  далее – по мере необходимости | Поздина С.Ю., ответственный за работу школьного сайта | информация о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса обновлена | 01.11.2018 |
| Закуп учебников | 3 квартал  2018 года  4 квартал 2018 года  3 квартал  2019 года | Поздина С.Ю., заведующий библиотекой  Кульнева Е.А., директор школы | Закуплены учебники для 9 класса согласно требованиям ФГОС | 04.06.2019 |
| Приобретение системного блока | 4 квартал  2018 года | Шишкина О.М, завхоз | Закуплен | 05.10.2018 |
| Обновление лицензионных компьютерных программ | 4 квартал  2018 года | Борисенко Н.В, лаборант комп.класса  Кульнева Е.А., директор школы | Установлено обновление лицензионных компьютерных программ | 04.01.2019 |
| Доступ к сети Интернет:  - поддержание скорости на существующем уровне;  - использование Интернета в учебных классах. | ежеквартально | Лаптева Т.В., учитель информатики  Кульнева Е.А., директор школы | Выполняется | 11.10.2019 |
| 2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся | Введение программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности | 2018/2019 уч. год  2019/2020уч.год | Кульнева Е.А., директор школы | Работают секции волейбола, ОФП, спортивные игры и соревнования | 01.10.2019 |
| 3. Условия по организации питания обучающихся | Обеспечение горячим питанием через школьную столовую не менее 98% учащихся | ежеквартально,  в течение учебного года | Аносова Н.Н., заведующий столовой  Кульнева Е.А.,  Директор школы | Обеспечены 96% | 01.10.2019 |
| 4. Условия для индивидуальной работы с учащимися | Организация сопровождения детей ОВЗ (создание АООП) | Постоянно, в рамках АООП | Лаптева Т.В., заместитель директора | Программы разработаны (дети ЗПР 1,5,6,7, 9 кл. и УО 5 класс) | 2019/2020 уч.г. |
| Разработка системы консультационной поддержки для детей, испытывающих затруднения в обучении | по запросу | Учителя-предметники | Составлен график предметных консультаций | 2019/2020 уч.г. |
| Создание условий для реализации различных форм обучения  (семейное, самообразование) | по запросу | Кульнева Е.А., директор школы | Ученица 9 класса на семейном обучении | 20.10.2019 |
| 5. Наличие дополнительных образовательных программ | Лицензирование дополнительной образовательной деятельности | до 01.06.2019 | Кульнева Е.А., директор школы | Не выполнено (имеются невыполненные предписания Роспотребнадзора) |  |
| 6. Наличие возможностей развития творческих способностей учащихся | Реализация КТД, развивающих творческие способности учащихся | В рамках плана воспитательной работы на 2018/19 учебный год, далее - ежегодно | Романова Е.В., заместитель руководителя | Проведены конкурсы рисунков и поделок, посвященных Дню 8 марта и Дню защитников Отечества, конкурс чтецов ко Дню Победы, конкурс патриотической песни «Память Афгана», смотр строя и песни, защита визиток в игре «Зарница» | Февраль – май 2019 |
| Организация участия учащихся в проектной деятельности | В течение 2018/19 учебного года, далее - ежегодно | Лаптева Т.В., заместитель руководителя  Классные руководители | Организована работа по созданию проектов в 2019/20 уч. году | 01.10. 2019 |
| Реализация внеурочных курсов, способствующих развитию творческого начала в ребенке  («Хор», «Ритмика», «Вокальные группы», «Организация военно-патриотичеких праздников») | В течение 2018/19 учебного года, далее - ежегодно | Романова Е.В., заместитель руководителя  Учителя, ведущие внеурочную деятельность | Разработаны рабочие программы  Занятия проводятся | 2019/2020 уч.г. |
| 7. Наличие возможностей оказания психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи обучающимся | Работа с детьми «группы риска» | по запросу | Кл. рук-ли | Проведены стартовые диагностические работы для выявления «группы риска» | 25.10.2019 |
| Организация работы службы медиации, совета профилактики в МАОУ СОШ №10 | Февраль, апрель | Поздина С.Ю. учитель | Проведено 4 заседания Совета профилактики  КПК – 3 человека | Январь, февраль, май, октябрь 2019  Октябрь 2019 |
| Развитие сотрудничества с ГБУЗ СО « Городская больница город Верхний Тагил», центром Изумруд», региональным представительством областного ПМПК | 2018/2019 учебный год | Кульнева Е.А., директор школы | Выполняется | 30.10.2019 |
| 8. Наличие условий для организации детей с ОВЗ и инвалидов | Разработка АООП для детей ОВЗ | сентябрь, далее – по мере необходимости | Лаптева Т.В., заместитель руководителя, | Разработаны индивидуальные учебные планы | 01.10.2019 |
| Сопровождение в рамках рекомендаций ПМПК, ИПРА | согласно карты ИПРА | Лаптева Т.В.,  заместитель директора | Рекомендации выполняются | 01.10.2019 |
| Реализация мероприятий по созданию условий беспрепятственного доступа к объекту  Установка тактильной таблички с плоско-выпуклым шрифтом и текстом с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля | Постоянно  28.02.2019 | Кульнева Е.А., директор школы | Выполнено | 28.02.2019 |
| III. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников | | | | | |
| 1.Доброжелательность и вежливость работников | Повышение культуры общения педагогических работников с родителями и обучающимися через проведение групповых тренингов | 2 раза в год | Кульнева Е.А., директор школы | Проведено совещание с пед.коллективом на тему «Неэтичное поведение на работе: что это и как бороться»,  Проведение тренинга «Этика общения педагогов с родителями» | 19.12.2018  03.04.2019 |
| 2. Компетентность работников | Повышение квалификации педагогических работников через участие в индивидуальных (по требованиям) и групповых семинарах | постоянно | Кульнева Е.А., директор школы | Курсы повышения квалификации осуществляются согласно графику | 2018/2019 уч.г.  2019/2020уч.г. |
| Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства | постоянно | Кульнева Е.А., директор школы | Участие в муниципальном этапе конкурса «Учитель года» | 2018/2019 уч.г. |
| IV. Общее удовлетворение качеством образовательной деятельности организации | | | | | |
| 1. Удовлетворенность материально- техническим обеспечением организации | - улучшение материально-технической базы образовательной организации (проведение ремонтов, закуп оборудования);  - соблюдение санитарно-гигиенических требований (питьевой режим и.т.д.) | постоянно | Кульнева Е.А., директор школы  Шишкина О.М., завхоз | Замена трубы в системе отопления спортивного зала.  Приобретен линолеум в коридор второго этажа (согласно предписанию Роспотребнадзора) | Июнь 2019  Июнь 2019 |
| 1. Удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг | - Реализация мероприятий по повышению качества ВПР, ОГЭ, ЕГЭ;  - Выполнение ДКР,  - Участие в олимпиадах | постоянно | Лаптева Т.В., заместитель руководителя | Проведение итогового собеседования по русскому языку (9 кл.)  Проведен Политоринг (1-9 кл.)  Проведены ВПР  (4-11 кл.)  ВПР 9 класс | Февраль 2019  Март 2019  Апрель 2019  Октябрь 2019 |
| 1. Готовность рекомендовать организацию знакомым, родственникам | Участие в конкурсах, соревнованиях областного и Всероссийского уровня, увеличение количества печатных публикаций в местной прессе, способствующих повышению имиджа МАОУ СОШ №10 | не менее 4 статей за учебный год | Романова Е.В., заместитель руководителя, кл. рук-ли | участие в слёте кадетов Горнозаводского управленческого округа – 2 место- средняя группа, 3- место старшая группа (г. Новоуральск).  - участие в «Конкурсном отборе лучших воспитанников кадетских классов Свердловской области для посещения военных кораблей в г. Севастополе  - участие во Всероссийской военно-спортивной игре «Кадеты Отечества» в г.Москва. Завоевали 2 командное место  Участие в городской военно-патриотической игре «Зарница» (1 места во всех группах), участие в окружной военно-патриотической игре «Зарница» (1 место в младшей группе).  Публикация статьи «Элитные войска» («МВ» выпуск № 6).  Публикация статьи «Двойное торжество. Кадеты увеличили свое братство» («МВ» выпуск № 14) | 2018/2019 уч.г.  2019/2020уч.г.  Февраль 2019  Апрель 2019  Февраль 2019  Апрель 2019 |