

Протокол № 2

заседания рабочей группы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №10

Дата проведения: 03.09.2026 г.

Место проведения: кабинет информатики

Форма проведения: очная

Продолжительность: 45 минут

Количество присутствующих: 27 чел.

Присутствовали: члены рабочей группы, представители педагогического состава (классные руководители), заместитель директора по УВР, ответственный за информационную безопасность.

Повестка дня:

1. Актуализация антикоррупционных стандартов поведения педагогов в начале учебного года. *Докладчик:* Старикова М.Н., председатель комиссии.

Тема доклада: «Профилактика коррупционных рисков на этапе взаимодействия с родителями при организации внеурочной деятельности».

Цели и задачи:

- Обсудить изменения в законодательстве о распределении обязанностей между педагогами во время реализации ФГОС и организации воспитательной работы.
- Выявить возможные риски возникновения конфликтных ситуаций или проявлений неэтичного поведения со стороны педагогов при взаимодействии с родительским сообществом.
- **Ключевые вопросы:** прозрачность распределения классного руководства; объективность оценки учащихся; этика общения при сборе средств на нужды класса/школы.
- Разработать рекомендации для классных руководителей по профилактике подобных рисков.

Актуальные вопросы, поднятые участниками обсуждения:

- Необходимость четкого разграничения полномочий учителей-предметников и классных руководителей.
- Риск субъективной оценки знаний учащихся со стороны учителя, который является их классным руководителем.
- Возможности давления на родителей через «рекомендации» участвовать в дополнительных мероприятиях или сборах.
- Недостаточная информированность части педагогических работников об ответственности за нарушение этических норм.

Пути решения: Участники обсудили необходимость регулярного мониторинга качества преподавания и воспитания. Было предложено усилить разъяснительную работу среди педагогов о недопустимости использования служебного положения для продвижения своих личных интересов.

Решение: Утвердить план мероприятий по повышению правовой грамотности педагогов на сентябрь–октябрь 2026 г. Включить в него проведение семинара-тренинга «Этика взаимоотношений учителя и родителя: границы дозволенного». Ответственными назначить заместителя директора по УР, ВР— Лаптеву Т.В., Федорову Н.В.

Председатель: **Старикова М.Н.**

Секретарь: **Борисенко Н.В.**

